

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		公表日				
ままこども発達支援センターじふす		R8年 4月 10日				
チェック項目		はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点	
実 施 改 善	1 訪問支援に使用する場合の職員数は適切であるか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	2 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	3 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	4 保護者向け評価表により、保護者の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	5 従事者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	6 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	7 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	研修先で保育所等訪問支援について情報を収集している。		
選 択 的 な 事 業 の 提 供	8 療のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析し、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	9 保育所等訪問支援計画を作成する際には、発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	職員間で保護者のニーズを共有し、児の特性について理解を深め、支援にも取り入れられるよう話し合いを持っている。		
	10 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	日時調整等に伺っている。		
	11 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	12 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォームなどアセスメントや、日々の行動観察など独自のインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	13 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	14 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	15 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われた支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	支援終了後数日のうちには職員間で共有するようになっている。		
	17 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	18 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	必ず、訪問支援者が記録を作成し、訪問先にご家族の思いを汲みよる配慮している。		
	19 定期的に保護者や訪問先の意向を確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しを必要と判断し、適切な見直しを行っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20 発達障害支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参加しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	児童館、支援者が参加している。また、他の職員からも現状共有してらるようになっている。	
		21 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、教育福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
		22 児童の療育の場には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	医師の関与など日常的に情報共有している。	
		23 療育の向上を図るために、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	経験のある訪問支援者を派遣している。	
		24 「自立支援」協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
		25 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
		26 家庭の対応力の向上を図る観点から、家庭に対して家庭支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族療育の参加できる研修の機会や相談提供等を行っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	内外の研修を案内している。	
27 事業経費、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
保 護 者 等 へ の 説 明 等	28 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	訪問の挨拶や日時調整時に説明し、文書でも提出している。		
	29 保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点から、こどもや保護者の意向を確認する機会を設けているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	30 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	31 定期的に、事業所からの子育ての悩み等に対する相談に適切に対応し、必要な助言と支援を行っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	モニタリング時や連絡の機会に伺うようになっている。		
	32 父兄の会などの活動を開催することや、保護者会を開催することにより、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	保護者会等は設置していない。	講座等を案内したり、親子のイベントを開催するなど検討している。	
	33 こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	児童館が対応し、職員間で内容を共有し連携している。		
	34 定期的に連絡等を行うことや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	HPにて毎月2回活動の様子をあげている。	外部向けだけでなく、利用定数のご家庭にも改めてHP上のブログを転載している。	
	35 個人情報取扱いに十分留意しているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	36 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	訪 問 先 施 設 へ の 説 明 等	37 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に対応する体制を整え、必要な助言と支援を行っているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
38 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	実施後、放課後の時間等で話し合いの場を設けている。		
39 保育所等訪問支援の実施後に、事業所へ適切に支援内容等の共有を行っているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	記録をもとに様子等を伝えている。		
40 個人情報の取扱いに十分留意しているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
41 訪問先施設からの相談に適切に対応し、保護関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
42 事業計画マニュアル、緊急時対応マニュアル、対応マニュアル、係長対応マニュアル等を策定し、職員や業務等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	周知が不足しているため、年度始めやモニタリング時に改めて声かけしている。	訓練実施後ブログ公表確認はする。	
43 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分な中で支援が行われているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
44 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討しているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
45 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	法人内で年一回又は半年の研修に参加し、事業所内でも定期的に研修を行っている。		
46 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、発達支援計画に記載しているか。		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		現在事業所には該当者はいないが、虐待防止委員会等で議題にあげて話し合っている。	